Descripción de Cargo

***Nombre Cargo – Unidad***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ocupante** |  | **Fecha** |  |
| **Dependencia Jerárquica** |  | **Preparada por** |  |
| **Dependencia Funcional** |  | **Validada por** |  |

|  |
| --- |
| 1. **PROPÓSITO GENERAL / MISIÓN DEL CARGO** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **PROPÓSITOS PRINCIPALES** | | |
| **Nº** | **Acción + Función** | **Resultado** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **POSICIÓN EN LA ORGANIZACIÓN** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DIMENSIONES DEL CARGO** | |
| **Presupuesto a Cargo:** | No |
| **Dotación a Cargo:** | No |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **AUTORIDAD** | |
| **DECISIONES** | **RECOMENDACIONES** |
| * Priorización de las tareas propias del ejercicio del cargo. | * Mejora de los procesos. |

|  |
| --- |
| 1. **CONTEXTO** |
| Los principales **contactos internos** del cargo son:   * Contacto 1 * Contacto 2   Los principales **contactos externos** del cargo son:   * Contacto 1 * Contacto 2   Los principales **desafíos** del cargo son:  Otros **roles** del cargo  Otros **antecedentes contextuales.** |

|  |
| --- |
| 1. **PERFIL DEL CARGO** |
| **Conocimientos Técnicos:**   * Ejemplo 1: Título profesional y/o técnico (excluyente o deseable). * Ejemplo 2: Manejo de Microsoft Office (nivel intermedio) (excluyente o deseable). * Ejemplo 3: Tener grado de Magister (excluyente o deseable). * Ejemplo 4: Conocimiento en un área (excluyente o deseable). * Ejemplo 5: Poseer certificado (excluyente o deseable).   **Habilidades:**   * Pensamiento crítico. * Capacidad de análisis. * Planificación. * Comunicación. * Orden y Método   **Disposiciones Actitudinales:**   * Compromiso Institucional. * Responsabilidad. * Respeto. * Excelencia. * Orientación al servicio. * Sello valórico Institucional.   **Experiencia Requerida:**   * Experiencia laboral de al menos dos años (excluyente o deseable). * Experiencia en cargo similar de al menos dos años (excluyente o deseable). |